

Verslag bestuursvergadering

9 februari 2025

12:30 u

Van der Valk Amersfoort

aanwezig: Loic Meltzer, Hans de Heer, Frits Luikenaar, Johan Tromp

Jelle neemt gedurende het eerste uur deel via onlineverbinding

Floris (ondersteuning penningmeester) schuift om 14:00 aan om de financiën toe te lichten voor de ALV

afwezig: Ruud Schröder

Vanuit het magazijn-team, sleutel-team, inkoop- en aandrijf-commissie zijn zorgen geuit over de bereikbaarheid van het bestuur en de late (tot niet) reacties op mails.

Jelle is bereid de schakel te zijn tussen het bestuur en de commissies.

Hans geeft dit door aan de genoemde commissies

Jelle vraagt naar de toezending van nieuwe clubpassen, besloten is om te gaan voor een goedkopere en duurzamere versie, een meerjaren-pas (5 jaar levensduur.)

Loic heeft offerte en zet een en ander in werking.

Een foto moet nog gezocht worden die op de pas geplaatst kan worden.

terugkoppelingen:

- Hans heeft gesprek gehad met Jelle, hij wil doorgaan, specifieke intermediair taak met betrekking communicatie tussen bestuur en bovengenoemde commissies/teams.
- gesprek Hans en Frits met verhuurder fa. Roeffen
- clubpas (Joop)
- contact met Nando

acties:

- Ruud vragen up to date ledenlijst voor Vrijbouter en Losagne
- aankondiging ledenvergadering op website en facebook
- aankondiging e-mailadressen update, iom Joop
- huurcontract toegestuurd aan Hans en Frits
- ozb nagekeken, gebruikersdeel klopt
- reclame deel klopt ook
- brief belastingdienst naar Floris voor correspondentie
- agenda vaststellen ALV
- Bespreekpunten ALV
- enquête
- jaarrekening en balans op de website plaatsen

Financieel

Floris licht de balans en jaarrekening toe.

Diverse kostenposten en posten in de begroting worden doorgenomen.

BTW-verhaal (aangifte belastingdienst) wordt uitgelegd. Er is aangifte gedaan.

Komend jaar wordt gekeken wat het doet met de uitgaven van de club, daarna evalueren wat de meerkosten zijn, vooralsnog niet op de prijzen van de goederen.

Email-adressen updaten, hoe en wat?

Algemene acties: verantwoordelijke aanstellen en tijdspad meegeven om de continuïteit te waarborgen.

beleid/beleidsplan:

- motorverhaal opstellen
- hoe en wat met onderdelen, waar is behoefte aan in magazijn, wat is er veel, wat niet
- inkoopbeleid (nav motorverhaal)
- hoe met aanbiedingen/inkoop voor het magazijn/aanbiedingen, once in a lifetime...
 - Hans zet een en ander op papier
- jeugd enthousiasmeren, contacten met de HAN is daar belangrijk in
 - Jongere leden vragen hoe/wat/waar benaderen
- huisvesting, continuïteit bepalen
- zichtbaarheid van de club verbeteren
- wat is het doel van ;
 - magazijn
 - evenementen
 - Vrijbuiters
 - etc.
- commissies benoemen met redenen en doel
- taken

Workshops organiseren

inplannen (datums stellen)

- lezing HAN
- lak/poetsen
- winterklaar maken
- afstellen