



notulen 2 juli 2024 bestuursvergadering Renault 4 Club

Aanwezig:

Hans de Heer (voorzitter)

Loic Meltzer (lid)

Johan Tromp (secretaris)

jelle jeroense afwezig

Ruud Schröder (penningmeester)

Frits Luikenaar

1.	Opening + vaststellen notulen vorige vergadering
2.	Lijst van actiepunten: 0107 indien nodig, contact opnemen met belastingadviseur ivm btw-verhaal Ruud 0109 moderators van het forum zoeken oproep website Hans, oproep VB 2-9 0110 jaarlijkse bruggen-keuring / (twee) jaarlijkse kleine blusmiddelen 2025 Johan 0116 keuring begin 2024 kleine elektrische gereedschappen Johan/Mark 0123 reminder actiepunten sturen voor de volgende vergadering Johan 0135 ledenpas plasticpas Loic 0137 beleidsplan actualiseren deadline eind van het jaar allen 0138 eendaags combineren allen over nadenken 0139 enquête opstellen Frits 0140 diverse aanpassingen website Johan/Loic 0141 nieuwe bestuursleden opvoeren voor de KVK 0142 eendaagsevenement (animo) opnemen in de enquête 0143 enquête voor 1 juli klaar 0144 statuten worden door Ruud bij de notaris neergelegd 0145 bedankje erven bob Hans 0146 vrijwillersdag organiseren allen 0147 renault 4 buitenmuseum allen 0148 workshops onderwerpen Jelle vragen: opbouw prijzen van slijtmiddelen beleidsplan live bespreken
3.	Bestuurszaken/van de voorzitter: - Hans heeft Mark gesproken, een en ander is overgedragen - Rquatre, Jan Willem van Nifterik, afspraak in principe gemaakt, reactie afwachten. Hans probeert een definitieve afspraak te maken. Hans probeert het nogmaals. - mogelijk via Derfransoos.de mogelijkheden bekijken - beleidsplan actualiseren, enquête afwachten - brief naar Roeffen versturen per e-mail

4.	Van de Penningmeester / financiële zaken De administratie wordt door Floris uitgevoerd in Snelstart. Betalingen worden nog wel door Ruud gedaan. UBO register doorgegeven, gezamenlijk bevoegd. Facturen kunnen ook in Snelstart worden geplaatst ledenpassen zijn verstuurd (totale kosten 668,00 per jaar) 12 leden moeten nog betalen. BTW verhaal Ruud heeft gegevens van de R4 club gedeeld met de BSA club, daar is een lid met een fiscaal bekend bestuurslid, hij kijkt naar onze situatie en geeft advies. Floris vraagt nog na bij een fiscalist. Floris adviseert om wel aangifte te doen. Ruud zoekt een autoclub die lid is van de Fehac. Hij neemt per mail contact op. Leesrechten worden uitgezocht voor de ING rekening, Floris heeft leesrechten. ook ivm koppeling met Snelstart contract met Floris wordt rondgestuurd Statuten bij de notaris aanpassen WBTR
	Van de Secretaris - bestuursleden zijn aangepast op de website - onderzoek naar
6.	R4 Kwartier: - opruimwerkzaamheden/herindelen vorderen gestaag. Resultaten zijn goed zichtbaar - stroomverhaal, Hans heeft verhuurder gesproken, mevrouw gesproken staat er welwillende tegenover. Wordt een mail verstuurd. - datum einde huurcontract, opgezet in 2x 2,5 jaar. 31 juli 2024 - tweede deel eindigt op 31 januari 2026 - opzegtermijn is een jaar - daarna gelijktrekking periodes, telkens voor 3 jaar - auto uit friesland wordt aan begonnen - auto van Bob is op het R4 kwartier is aanwezig, tzt verkopen voor de erven. - de andere 2 autos van Bob worden verkocht via de club - gereedschappen en onderdelen van Bob zijn geschonken door erven Bob - Hans zorgt voor een bedankje
7.	Evenementen - ! eendaags workshop nog bekijken, onderwerpen bekijken, bijvoorbeeld 3 dingen in 3 uur tijd (wisselen per uur). Jelle onderzoekt/bedenkt/bekijkt de mogelijkheden - tot nu toe 62 aanmeldingen voor het voorjaarsweekend, zullen meer volgen - najaarsevenement wordt in gang gezet - doorgang eendaagsevenement combineren met een activiteit, enquete
8.	Vrijwilligerszaken Kleine klussen in het magazijn worden verdeeld over de vrijwilligers die dan aanwezig zijn. Loopt goed. vrijwilligersdag bekijken (bbq, kleinigheidje oid) datum vaststellen 7 september 2024 invulling nader bepalen
9.	Communicatie (digitale) - kenbaar maken via de website, social media en vrijbuiten 2.0 - vrijbuiten 2.0 weer opgepakt door Jan Verbeek

	- enquete meenemen in de vrijbuiters en digitaal - Loic wil meehelpen bij de moderator werkzaamheden (Hans neemt het op met Mark) - - Johan checkt alle bestaande email (verwijzingen) van de club - geeft Loic toegang tot de achterkant van de website - belangrijke Datums voor de website toesturen - link clubmerchandise aanpassen - vrijbuiters 2.0 korte verhalen met uitgebreider in de vrijbuiters
10.	Vrijbuiters - enquete meenemen - deadline 1 juli 2024
11.	WVTTK / Rondvraag / Volgende vergadering acties vanuit de ALV ! Maarten zet afspraken met de Han op papier volgende vergadering , na de zomervakantie, nader te bepalen 2024 20.00 u online