



notulen 19-01-2022 bestuursvergadering Renault 4 Club
 Nederland Mark Ruud (penningmeester) Johan (notulen en
 secretaris) en Robin van de Ven en Hans de Heer als aspirant
 bestuursleden

1.	<p>Opening + vaststellen notulen vorige vergadering</p>
2.	<p>Lijst van actiepunten:</p> <p>0024. Update doorvoeren website i.o.m. met Nando. Mark 0065. John v.d. Water benaderen voor planning Workshops Mark/EC 0080. planning/bezetting magazijn/sleuteldagen Bestuur 0082. Planning HAN (elektrische R4) Ruud komt later, ivm corona geen activiteit</p> <p>0083. Inventariseren nieuwe voorraad magazijn. Ruud iom Igor, 0095 John bellen ivm uitzwaai- excursie HAN Johan, ivm corona, zie 0082 0099 logo R4 weer terug ipv jubileumlogo Mark 0100 op zoek naar "wegwerp-pallets" mark 0101 upload notulen naar de website johan</p>
3.	<p>Bestuurszaken/van de voorzitter:</p> <p>ALV (12 maart 2022) online ivm corona-maatregelen, Mark zorgt voor een uitnodiging + mogelijk meesturen van ledenpas</p> <p>Wet bestuur en toezicht rechtspersonen WBTR , Ruud heeft samengevoegd, vervolgactie naar de notaris voor aanpassen statuten (zie ook penningmeester).</p> <p>Auto van OLM Arnhem komt 29-1, tegelijk met een opruimdag Beneden Leeuwen</p> <p>De gulle gever uit Dieren heeft ook een bedankje gehad met de feestdagen, nog uitnodigen voor een sleuteldag.</p>
4.	<p>Van de Penningmeester / financiële zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopende zaken • Inventarisatie voorraad magazijn, via Igor . ivm veel werkzaamheden nog niet gedaan, eerst opruimen en dan op later moment inventariseren <p>WBTR wetgeving Ruud heeft een en ander op een rij gezet, daarna naar notaris</p> <p>advertentie-inkomsten Vrijbouter lijken uit te komen op ca. € 5.500,00</p> <p>Contributie moet weer geïnd worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - leden wijzen op betalen contributie, verzoek om automatische incasso

	<p>Vorbereidingen voor de ALV en afsluiten boekhoudkundig jaar 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> - begroting is opgesteld - jaarrekening moet nog gemaakt worden, nog enkele kosten moeten betaald worden - indexatie van de huur (3,4%) wordt meegenomen - gas- electra nog onduidelijk, rekening houden 20% kostenstijging - kosten vrijbouter valt hoger uit, 6.200 (2021) en 4.600 (2020) <p>ledenaantal blijft ongeveer gelijk</p>
5.	<p>Van de Secretaris</p> <p>agenda opmaken voor de ALV</p> <p>tl-verlichting moet deels vervangen worden, mark heeft nog tl-bakken en buizen inventariseren en kijken wat vervangen moet worden. Mogelijk complete LED-armaturen aanschaffen</p>
6.	<p>R4 Kwartier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopende zaken: sleuteldagen, magazijn, workshops <p>opruimdagen lopen, er zijn al meerdere dagen geweest, volgende 29-1-2022</p> <p>R4 OLM komt 29-01-2022 naar het R4-kwartier, in combi met opruimdag</p> <p>Nieuwe cilinder is geplaatst, één sleutel in het kluisje, één bij Igor en één bij de verhuurder</p> <p>tl-verlichting wordt geïnventariseerd</p> <p>Mark neemt contact op met Goos over vervolg hulp sleuteldagen en zijn rol daarin</p>

7..	<p>Evenementen</p> <p>alv 12 maart 2022, online,</p> <p>mogelijk 10 april een activiteit met de EC (prijzuitreiking landmark) en de HAN</p> <p>voorbereiding van voorjaarsevenement beginnen op te starten en aanmelding komt in de volgende vrijbouter</p>
8.	<p>Vrijwilligerszaken</p> <p>geen bijzonderheden</p>

9.	<p>Communicatie (digitale)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facelift website, i.o.m. Nando (zie actiepunnt) <p>Rik Hasselman update van het forum nodig ivm heel veel spam (fake accounts) onderzoek naar upgrade/update</p> <p>Rik heeft aangegeven een deel van het forum af te willen stoten naar een andere moderator. In verband met andere privé - werkzaamheden</p>
10.	<p>Vrijbouter</p> <ul style="list-style-type: none"> • voorjaarseditie komt eraan, deadline 18-01-2022
11.	<p>WVTTK / Rondvraag / Volgende vergadering</p> <ul style="list-style-type: none"> - datum ALV 12 maart 2022 - volgende Bestuursvergadering 16 februari 2022 online - daarna, kort voor de ALV 9 maart 2022 online